

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 342
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Утверждаю
Директор школы № 342
_____ Н.В. Денисова

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ГБОУ ШКОЛЫ № 342

Общие положения

1. Методическая служба школы в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" реализует следующие принципы государственной политики в области образования:
 - достижение учащимся установленного государством образовательного уровня;
 - построение учебно-воспитательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей;
 - достижение единства федерального культурного и образовательного пространства;
 - адаптацию образовательного учреждения к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
 - светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных систем и учреждений, их автономности;
 - дальнейшую демократизацию управления учебно-воспитательными процессами, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.
2. Методическая служба школы способствует формированию и развитию профессиональных качеств учителя, воспитателя, классного руководителя, повышению их педагогического мастерства.
3. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели методической службы и управления ею являются:
 - четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
 - максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;

- рассмотрение положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива, федерального, регионального, территориального опыта как опоры в построении общей системы методической работы.

Цель и задачи

1. Цель методической службы – обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности школы, для чего:

- организовать активное участие членов педагогического коллектива школы в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;
- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, классного руководителя, направленного на оптимальное формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и реализацию.

2. Для реализации поставленной цели методическая служба школы решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике учебно-воспитательного процесса;
- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития школы;
- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения учебно-воспитательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта.
- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности учащихся;
- управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

Содержание работы

1. Содержание работы формируется на основе:

- целей и задач школы и перспектив ее развития;
- глубокого изучения и понимания законов Российской Федерации, творческого осмысления нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, региональных и муниципальных органов образования, Устава школы, внутришкольных приказов, распоряжений, постановлений и других локальных актов;

- знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе школы;
- анализа диагностических данных (о состоянии воспитательно-образовательного процесса, уровня обученности и воспитанности учащихся, их здоровья и развития, о профессиональном росте педагогов), позволяющего определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и направления методической работы, перспективы развития отдельных структур и методической службы в целом;
- использования в образовательной практике школы и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

Структура и организация деятельности

1. Методическая служба как система управления методической работой школы является общественным органом, имеет сложную организационную структуру, формируемую на добровольной основе. Структура методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора образовательного учреждения.
2. Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство методической деятельностью педагогического коллектива школы, целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других структур службы:
 - методический совет возглавляет методическую службу; формируется из опытных учителей высокой квалификации, классных руководителей и других педагогических работников, способных к творческой работе; руководит деятельностью методического совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе или методист школы.
 - методическое объединение (МО) является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным предметам; МО организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области; учителя, входящие в состав МО осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области;
 - информационная подсистема отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования (родителей, общественности, учащихся) с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами;
 - диагностическая подсистема осуществляет исследования по отслеживанию поэтапных результатов учебно-воспитательного процесса, отдельных его сторон; разрабатывает, адаптирует к условиям школы имеющиеся мониторинговые методики и программы по длительному наблюдению за педагогическими явлениями, осуществляя прогноз, коррекцию развития личности, учебно-воспитательных процессов и школы в целом.